

INVENTARRENGØRING	551 Toilet Bad Elevator Omkklædning	531 Kontor Møde Køkken Kantine Undervisning Kopi Vindfang Gang	511 Kontor Gang/kopi Garderobe	111 Arkiv Depot Disp. Værksted Lager
Udluftning hvis muligt	5 x ugentlig	5 x ugentlig	5 x ugentlig	1 x ugentlig
Tømning af papirkurve og affaldsbeholdere	5 x ugentlig	5 x ugentlig	5 x ugentlig	1 x ugentlig
Rengøring af papirkurve og affaldsbeholdere	Efter behov	Efter behov	Efter behov	Efter behov
Rengøring af tavler, whiteboard og Kridt render i møde og undervisningslokaler		5 x ugentlig		
Rengøring af frie bordflader og vindueskarme	5 x ugentlig	5 x ugentlig	5 x ugentlig	1 x ugentlig
Fjernelse af pletter på døre, internt glas, montrer og vægge inkl. indgangsdøre udvendigt	5 x ugentlig	5 x ugentlig	5 x ugentlig	1 x ugentlig
Håndvaske og øvrige vaske med tilhørende spejl/hylde/fliser/lampe ect. rengøres. WC-kummer, urinaler ect. rengøres. Øvrigt inventar indtil nåhøjde	5 x ugentlig	5 x ugentlig		
Uddeling af toiletartikler	5 x ugentlig			
Rengøring af dørgreb og gelændere	5 x ugentlig	5 x ugentlig	5 x ugentlig	1 x ugentlig
Fjernelse af synligt snavs på møbler		5 x ugentlig	5 x ugentlig	1 x ugentlig
Tilretning af gardiner/persienner	5 x ugentlig	5 x ugentlig	5 x ugentlig	1 x ugentlig
Afstøvning af projektor og TV-skærme	5 x ugentlig	5 x ugentlig	5 x ugentlig	1 x ugentlig
Graffiti på inventar fjernes hvor muligt	5 x ugentlig	5 x ugentlig	5 x ugentlig	1 x ugentlig
Rengøring af frie flader indtil 180 cm. Herunder vandrette rammer samt bord- og stolestel	1 x ugentlig	1 x ugentlig	1 x ugentlig	1 x ugentlig
Rengøring af bordlamper, lavt- hængende lamper m.v.	1 x ugentlig	1 x ugentlig	1 x ugentlig	1 x ugentlig
Afstøvning af regnemaskiner, edb-udstyr, telefoner o.l.	1 x ugentlig	1 x ugentlig	1 x ugentlig	1 x ugentlig
Rengøring af fodlister, gulvrister og vægge på toiletter. Vanding af gulvrister	1 x ugentlig			
Vand automater renholdes		1 x ugentlig		
Spindelvæv nedfejes	Efter behov	Efter behov	Efter behov	Efter behov